

**COMITETUL LOCAL PENTRU
SITUATII DE URGENTA
AL COMUNEI BOBÂLNA**

**HOTĂRÂREA
Nr.1 din 18.03.2020**

**privind stabilirea unor măsuri necesare pentru prevenirea si gestionarea
infecțiilor cu COVID -19 pe teritoriul comunei Bobâlna**

Comitetului Local pentru Situații de Urgență si a Centrului Operativ cu activitate temporară a comunei Bobâlna, întrunit în sedinta de astazi 18.03.2020, la sediul comunei Bobâlna , nr.37 , judetul Cluj , urmare a convocatorului nr. 1220/2020

Luând in considerare situatia existenta la nivel international si național cu privire la cazurile de infectie cu (COIVID-19) , in vederea prevenirii si gestionarii infectiilor cu coronavirus pe teritoriul comunei Bobâlna

Având in vedere :

- referatul nr.1136 /11.03.2020 al viceprimarului comunei Bobâlna ;
- convocatorul de sedinta nr.1220 din 12.03.2020 ;
- prevederile OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile Legii nr.484/2004 privind protectia civila, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.24 din OUG nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- prevederile art.10 si art 11 lit.a din H.G. nr.1491/2004 privind Regulamentul cadru privind structura organizatorica , atributiile , funcționarea si dotarea comitetelor ;
- adresa nr. 2993/2020 a Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta Cluj ;

Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Comunei Bobâlna, judetul Cluj,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aproba Planul privind stabilirea unor măsuri necesare pentru prevenirea si gestionarea infecțiilor cu COVID -19 pe teritoriul comunei Bobâlna, conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre

Art.2. Se aproba Comisia pentru monitorizarea implementarii masurilor cuprinse in planul prevazut la art.1 , a carei componentă este prevazuta in Anexa 2.

Art.3. Dispozitiile Planului prevazut la art.1 vor fi duse la îndeplinire de către conducatorii institutiilor si companii publice sau private, de ceilalti operatori economici , care își desfasoara activitatea pe teritoriul comunei Bobâlna .

Art.4. Nerespectarea prezentei hotărâri atrage raspunderea civila , contraventionala sau penală, după caz.




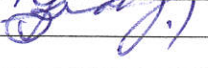
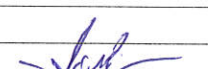




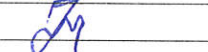







PREȘEDINTELE

Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Comunei Bobâlna

Primar,

Mureșan Augustin



Nr. crt	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCTIA	SEMNATURA
1	MURESAN AUGUSTIN	Președinte	
2	POP DAN FLORIN	Vicepresedinte	
3	BOTE MARIANA	Secretar general al comunei	
4	CREMINE CRISTIAN	Inspector SVSU	
5	LAZAR CALIN	Preot Parohia Ortodoxa Bobâlna	
6	BORODI IOAN DINU	Seful postului de politie Bobâlna	
7	SAMSUDEAN ALINA FLAVIA	Director scoala	
8	OROS CRINA GEANINA	Medic de familie	
9	VALSAN MARIAN	Referent de specialitate	
10	POP ADRIAN FLORIN	Sofer	
11	CÂMPEAN IOANA LIDIA	Factor poștal	
12	BUDU FLORIN	Medic veterinar	
13	TODICA NICOLAE	Consilier local	
14	MANZAT ADRIAN	Consilier local	
15	MANZAT DANA-MARIA	Referent superior -Lucrător social	
16	BELDEAN MARIUS	Guard primarie	
17	HARANGUS AVEL	Consilier local	

PLANUL PRIVIND STABILIREA UNOR MASURI PENTRU PREVENIREA SI GESTIONAREA INFECTIILOR CU COVID-19 PE TERITORIUL COMUNEI BOBÂLNA

1. Incepând cu data de 18.03.2020 sunt suspendate temporar audiențele cu publicul ale primarului , viceprimarului si secretarului general al comunei Bobâlna, publicul putând transmite solicitarile telefonic la numarul de telefon/fax 0264/355086 sau prin intermediul mesajelor electronice la adresa de e-mail a primariei Bobâlna primar@primariabobilna.ro.

2. In toate spațiile închise unde are acces publicul , se vor lua obligatoriu următoarele măsuri:

2.1. La ghiseul primariei amenajat temporar se va permite accesul a maxim două persoane.

2.2. In spațiile prin care este asigurat accesul cetățenilor în locația respectiva va fi amplasat cel puțin un dozator cu dezinfectant de mâini , care va fi utilizat de cetateni la intrarea acestora în locație.

2.3. La intrarea cetățenilor care prezinta vădit simptome de infecție respiratorie(tuse ,stranut,rinoree) li se va solicita să poarte mască de protecție . In cazul în care persoanele care prezinta simptome de infecție respiratorie sunt angajații respectivelor instituții/ școli , gradinițe, li se va solicita de către conducătorul instituției , să-și continue activitatea doar în cazul în care dețin recomandarea unui medic (medic de medicină a muncii, medic de familie,medic specialist) pentru continuarea activității fără risc epidemiologic.

2.4. Toate spațiile închise cât și toate obiectele din aceste spatii care sunt susceptibile de a fi atinse , se vor dezinfecta de doua ori pe zi (la începutul și la sfârșitul programului de lucru), cu substante dezinfectante și apoi aceste spații se vor aerisii foarte bine.

2.5 Se va asigura o acțiune de dezinfecție o data pe săptămână a tuturor spațiilor , cu o firma autorizată pentru aceste activități.

2.6. Se vor lua măsuri specifice de igienizare a aerului din încăperile în care există flux mare de cetățeni prin montare de instalații de purificare a aerului , specifice (lampi cu ultraviolete /instalații de purificare aer cu filtre Hepa /carbon sau alte asemenea) care vor fi dimensionate pentru volumul încăperilor care trebuiesc igienizate.

3. In toate spațiile deschise , delimitate pentru funcțiuni specifice , unde au acces cetățenii , se vor lua următoarele măsuri:

3.1. După programul de lucru , acolo unde există flux mare de cetățeni , se vor asigura zilnic măsuri severe de curățenie : măturat, umed , spălat cu apă si dezinfectat , in funcție de specificul pardoselii spațiilor.

3.2. Se va asigura cel puțin doua acțiuni / lună de dezinfecție prin vaporizare cu substanțe autorizate de Ministerul Sănătății cu o firmă autorizată pentru aceste activități.

3.3. In zonele de acces pentru spații deschise dacă acestea sunt delimitate de înprejmuiiri , se va monta minim un dozator cu substanță dezinfectantă pentru mâini.

3.4. Se va asigura o acțiune de deratizare trimestrială sau ori de câte ori este nevoie , cu o firmă autorizată pentru această activitate . Aceasta măsura , mai puțin acțiunea de deratizare , va fi aplicată cel puțin spațiilor de joaca pentru copii.

Măsurile de mai sus sunt obligatorii și pentru unitățile de alimentație publică (magazine alimentare, terase, baruri) etc.

4. Târgul , mitingurile, întrunirile , activitățile sportive , spectacole și adunări publice/ private cu număr de participanți cuprins între 100 și 999 persoane , nu pot avea loc decât cu aprobarea Primăriei Comunei Bobâlna , cu avizul conform al Direcției Județene de Sănătate Publică Cluj.

În data de 29 martie târgul va fi închis , iar în perioada următoare se va proceda în funcție de evoluția evenimentelor .

4.1. Se suspendă activitatea de servire și consum a produselor alimentare și băuturilor în restaurante, hoteluri, cafenele sau alte localuri publice. Este permisă organizarea de către unitățile economice de profil a activităților de comercializare a produselor alimentare și băuturilor alcoolice și nealcoolice care nu presupun rămânerea clienților în spațiile destinate acestui scop, precum cele de tip „drive-in”, „room-service” sau livrare la client.

4.2. Se suspendă toate activitățile culturale, științifice, artistice, religioase, sportive, de divertisment sau jocuri de noroc, de tratament balnear și de îngrijire personală realizate în spații închise.

5. Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei Comunei Bobâlna vor respecta și vor aplica prezenta hotărâre.

*Notă: prin substanță dezinfectantă , se înțelege substanță pe bază de clor sau alcool.
Recomandare: plățile de orice fel se realizează on line sau cu cardul*

PREȘEDINTELE
Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Comunei Bobâlna
Primar,
Mureșan Augustin



Nr. crt	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCTIA	SEMNATURA
1	MURESAN AUGUSTIN	Președinte	
2	POP DAN FLORIN	Vicepreședinte	
3	BOTE MARIANA	Secretar general al comunei	
4	CREMINE CRISTIAN	Inspector SVSU	
5	LAZAR CALIN	Preot Parohia Ortodoxa Bobâlna	
6	BORODI IOAN DINU	Seful postului de politie Bobâlna	
7	SAMSUDEAN ALINA FLAVIA	Director scoala	
8	OROS CRINA GEANINA	Medic de familie	
9	VALSAN MARIAN	Referent de specialitate	
10	POP ADRIAN FLORIN	Sofer	
11	CÂMPEAN IOANA LIDIA	Factor poștal	
12	BUDU FLORIN	Medic veterinar	
13	TODICA NICOLAE	Consilier local	
14	MANZAT ADRIAN	Consilier local	
15	MANZAT DANA-MARIA	Referent superior -Lucrător social	
16	BELDEAN MARIUS	Guard primarie	
17	HARANGUS AVEL	Consilier local	

Anexa nr.2 la Hotărârea C.L.S.U. Bobâlna nr.1/18.03.2020

Comisia pentru monitorizarea implementării măsurilor cuprinse în Planul privind stabilirea unor măsuri necesare pentru prevenirea și gestionarea infecțiilor cu COVID -19 pe teritoriul comunei Bobâlna

Nr. crt	Numele și prenumele	Funcția
1	POP DAN FLORIN	<u>Vicepresedinte</u>
2	BORODI IOAN DINU	<u>Seful postului de politie</u>
3	OROS CRINA GEANINA	<u>Medic de familie</u>
4	BUDU FLORIN	<u>Medic veterinar</u>
5	LAZAR CALIN	<u>Preot Parohia Ortodoxa Bobâlna</u>

PREȘEDINTELE
Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Comunei Bobâlna
Primar,
Mureșan Augustin



Nr. crt	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCTIA	SEMNATURA
1	MURESAN AUGUSTIN	Președinte	
2	POP DAN FLORIN	Vicepresedinte	
3	BOTE MARIANA	Secretar general al comună	
4	CREMINE CRISTIAN	Inspector SVSU	
5	LAZAR CALIN	Preot Parohia Ortodoxa	
6	BORODI IOAN DINU	Seful postului de politie	
7	SAMSUDEAN ALINA FLAVIA	Director scoala	
8	OROS CRINA GEANINA	Medic de familie	
9	VALSAN MARIAN	Referent de specialitate	
10	POP ADRIAN FLORIN	Sofer	
11	CAMPEAN IOANA LIDIA	Factor poștal	
12	BUDU FLORIN	Medic veterinar	
13	TODICA NICOLAE	Consilier local	
14	MANZAT ADRIAN	Consilier local	
15	MANZAT DANA-MARIA	Referent sup.-Lucrător social	
16	BELDEAN MARIUS	Guard primarie	
17	HARANGUS AVEL	Consilier local	