**ROMÂNIA**

**JUDEȚUL CLUJ**

**COMUNA BOBÂLNA**

**Strada Principală nr.37**

**Telefon 0264355046/Fax 0264355086**

**E-mail :primar@primariabobilna.ro**

**Nr.5369 din 16.12.2022**

**ANUNT**

**PRIMĂRIA COMUNEI BOBÂLNA ,**cu sediul în str. Pricipală  nr.37, comuna  Bobâlna , județul Cluj , organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deţinut pentru o functie contractual de execuție din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bobâlna ,  în data **de 17.01.2022, ora 10:00, proba scrisă.**

**1.Denumirea instituției publice organizatoare a concursului**: Primăria Comunei Bobâlna , str. Principală, nr.37, sat Bobâlna , județul Cluj

**2.Denumirea funcției contractuale din care promovează:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.crt.** | **Denumire functie**  | **Categorie**  | **Studii**  | **Grad professional deținut**  | **Compartimentul**  | **Gradul profesional pentru care se organizeaza examenul**  |
| 1 | Inspector  | Executie  | S | I | SVSU  | IA |

**3.Condiţiile de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deţinut sunt cele prevăzute de art. 554 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv**:

 Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare se face din 3 în 3 ani, în funcţie de performanţele profesionale individuale, apreciate cu calificativul foarte bine, cel puţin de două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate.

-Art. 3l din Legea nr. 153/2017 lege cadru pentru privind salarizarea personalului personalului pldtit din fonduri publice;

- Art.554 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificlrile qi complet[rile ulterioare;

-Hotararea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind organizarea gi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar pldtit din fonduri publice;

**Dosarul de concurs** se depune de către candidaţi în termen de 20 de zile de la data afişării prezentului anunţ, respectiv în perioada **16.12.2022 – 06.01.2023** inclusiv, ora 15;00 şi conţine în mod obligatoriu:

a)copie de pe carnetul de munca sau adeverinta eliberata de compartimentul de resurse umane in vederea atestarii vechimii in gradul profesional din care se promoveaza;
b)copii de pe rapoartele de evaluare a performantelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
c)adeverinta eliberata de compartimentul de resurse umane in vederea atestarii situatiei disciplinare a functionarului public, in care se mentioneaza expres daca acestuia i-a fost aplicata o sanctiune disciplinara, care sa nu fi fost radiata;

d)dovada obtinerii numarului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfectionare, seminare, conferinte, schimburi de experienta sau vizite de studiu, in conditiile legii, sau a urmarii unei forme de perfectionare profesionala cu durata de minimum 30 de ore in ultimii 3 ani de activitate;
e)formularul de inscriere prevazut in anexa nr. 3.

**4. Condiţiile de desfașurare a examenului de promovare :**

Examenul se va desfașura la Primăria Comunei Bobâlna , str. Principală, nr.37, sat Bobâlna , județul Cluj si va consta în trei probe successive dupa cum urmează:

**– selecția dosarelor** de înscriere are loc în termen de maximum **5 zile lucrătoare** de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

**– probă scrisă în data de 17 ianuarie 2023 , ora 10:00;**

**– interviu, în termen** de maximum 5 zile lucrătoare de la data susţinerii probei scrise.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidaţii declaraţi „admis” la etapa precedentă.

**5.LOCUL DE DESFĂȘURARE**: la sediul Primăria Comunei Bobâlna , str. Principală, nr.37, sat Bobâlna , județul Cluj

 **6.BIBLIOGRAFIE pentru**examen de **promovare în grad profesional** imediat superior celui deţinut**– din cadrul Compartimentului SVSU**

* OUG.57/2019,privind Codul Administrativ-*Partea a III-a , Partea a VI-a,Partea a VII-a si Partea a VIII-a* ;
* Legea nr. 481/2004 privind protectia civila, republicata;
* Ordinul  132/2007 pentru aprobarea Metodoligiei de elaborare a Planului de analiza si acoperire a riscurilor  si a Structurii-cadru a Planului de analiza si acoperire a riscurilor;
* Ordinul nr.1160/2006 pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea si gestionarea  situatiilor de urgenta  specifice riscului la cutremure si/sau alunecari de teren;
* Ordinul nr.1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea  si asigurarea activitatii de instiintare, avertizare, prealarmare si alarmare in situatii de protectie civila;
* OUG nr. 21/2004 privind Sistemul National de Management  al Situatiilor de Urgenta;
* Legea nr.307/2006, privind apararea impotriva incendiilor;
* HG. 1579/2005,privind aprobarea Statutului Personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
* Ordinul nr.459/2019, pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situaţiilor de urgenţă generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundaţii, secetă hidrologică, precum şi incidente/accidente la construcţii hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă şi poluări marine în zona costieră;
* Ordinul nr. 1184/2006 – pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
* Ordinul nr. 712/2005 pentru aprobarea  dispozitiilor generale privind instruirea salariatilor in domeniul situatiilor de urgenta;
* Ordonanta 88/2001,privind infiintarea,organizarea si functionarea serviciilor comunitare pentru situatii de urgenta,modificata si completata;
* Ordinul MAI nr. 75/2019 pentru aprobarea criteriilor de performanta privind constituirea, incadrarea si dotarea serviciilor voluntare si a serviciilor private pentru situatii de urgenta;

  **Coordonate de contact:**

Adresa de corespondență: str. Principală  nr.37, comuna Bobâlna , județul Cluj.

Telefon: **0264/355086**.

**Email secretar comisie: bobilna@cj.e-adm.ro**

Relații suplimentare privind actele necesare, condițiile de participare la concurs și bibliografia se pot obține la sediul Primăriei comunei Bobâlna , situat în str. Principală  nr.37, comuna Bobâlna , județul Cluj , de la secretarul comisiei de concurs, **doamna Mânzat Maria-Dana , inspector asistent .**

Primar ,

Mureșan Augustin